

## नागरिकांसाठी महाविद्यालय माहिती पत्रक

नंदुरबार तालुका विधायक समिती विधी महाविद्यालय कायदेविषयक शिक्षण व संशोधन संस्था, नंदुरबार

महाविद्यालयाची सर्वसाधारण माहिती		
अ क्र	सर्वसाधारण बाबीचा तपशील	माहिती
१	२	३
१.	संस्थेचे नांव:	नंदुरबार तालुका विधायक समिती, नंदुरबार
२.	स्थापना वर्ष:	१९६१
३.	संस्थेचा पत्ता:	नंदुरबार तालुका विधायक समिती, खोडाईमाता रोड नंदुरबार
४	संस्था नोंदणी अधिनियम व धर्मादाय आयुक्त विभाग या नियमाखाली नोंदणीकृत झालेली आहे काय	होय BOM/८०/Dhulia Date. ३०/१०/१९६१ F — ५१-W. K Date ३०/११/१९६२
५.	महाविद्यालयाचा पत्ता	पत्ता खोडाईमाता रोड नंदुरबार दुरध्वनी क्रमांक-०२५६४२२२३९० इमेल :-ntvslaw@gmail.com वेबसाईट- <a href="http://www.ntvslawcollege.org">www.ntvslawcollege.org</a>
६.	महाविद्यालय कायक्षेत्राचा प्रकार (	ब वर्ग नगरपालिका
७.	महाविद्यालय मंजूरीचा तपशिल	शासन निर्णय क्रं.एसटीसी १०९८/रिट पीट/(३१४/९८) मशि-३ व दिनांक २६ जुलै १९९९
८.	महाविद्यालयातील सुरू असलेल्या विद्याशाखा	विधी
९.	महाविद्यालयातील विद्याशाखा २५, ५०, ७५ किंवा १०० टक्के अनुदानावर आलेला शासन निर्णय अथवा शिक्षण संचालक यांचा आदेश क्रमांक व दिनांक	१०० टक्के अनुदान वर्ष २००२-०३ पासून पत्र क्रं. शा.नि.क्रं. एनजीसी /२०००/ ४५५४६/ जळगाव/ मवि-१ दि ३१/३/२००३

## भौतिक सुविधा

अ. क्रं.	मुद्दा	आकारमान / संख्या	संख्या
१.	महाविद्यालयाच्या एकूण जागेचे क्षेत्रफळ (इमारत, क्रिडांगण, निवास व वसतिगृह इ.)	२९ एकर	०२
२.	महाविद्यालयातील वर्ग खोल्याची संख्या	आकारमान ७९२ चौ.मी.	१०
३.	प्रत्येक खोलीच्या क्षेत्रफळाचा तपशिल देणे	९९ चौ.मी.	
४.	प्रत्येक खोलीची विद्यार्थी बसण्याची क्षमता तपशील देणे.	प्रत्येक खोलीत ८० विद्यार्थी बसण्याची क्षमता	४८०
५.	प्रत्येक वर्गातील बाकांची / खुर्च्यांची संख्या	४० बाके	३०८
६.	प्राचार्य कक्ष	४२ चौ.मी.	१
७.	प्राचार्य कक्षातील सुविधा उदा. फर्निचर, संगणक, इ. तपशिल देणे	--	एक टेबल, सहा खुर्ची / एक सोफासेट एक काचेचा गोल टेबल, एक गोदरेज कपाट/एक संगणक टेबल, व एक संगणक एक पंखा, एक फ्रिज
८.	कार्यालय	८० चौ.मी.	१
९.	कार्यालयातील सुविधा उदा. टेबल, खुर्ची, संगणक, कपाट इ.	--	४ टेबल, १५ खुर्ची, १२ कपाट, ५ संगणक ३ पंखे, एक, इन्वर्टर
१०.	मंजूर कर्मचारी निहाय सुविधेचा तपशील	--	प्रत्येक कर्मचाऱ्यास संगणक, कपाटे, टेबल, व खुर्ची तसेच इंटरनेट कनेक्शन, बॅटरी बॅकअप सुविधा दिलेली आहे.
११.	विद्यार्थ्यांसाठी संगणक खोली	८० चौ.मी.	१
१२.	शिक्षक खोली (स्टाफ रूम) टेबल, खुर्ची,	८० चौ.मी.	१

	संगणक व इंटरनेट कपाट इ. सुविधा.		
१३.	स्त्री / पुरुष शिक्षकांसाठी स्वतंत्र प्रसाधनगृहांची संख्या, पाण्याची सुविधा	४५ चौ.मी	४/८
१४.	विद्यार्थी कक्ष-टेबल, खुर्ची, इ. सुविधा	४० चौ.मी.	२ टेबल १५ खुर्ची
१५.	विद्यार्थ्यांसाठी प्रसाधनगृहाची संख्या व सद्यस्थिती पाण्याची सुविधा	२२.५० चौ.मी.	पिण्याच्या पाण्यासाठी आर ओ. सिस्टीम व वॉटर कुलर
१६.	विद्यार्थीनींसाठी प्रसाधनगृहांची संख्या व सद्यस्थिती, पाण्याची सुविधा	२२.५० चौ.मी.	पिण्याच्या पाण्यासाठी आर ओ. सिस्टीम व वॉटर कुलर
१७.	रेकॉर्ड रूम सद्यस्थिती	२१ चौ.मी.	
१८.	परीक्षा कक्ष सद्यस्थिती सुरक्षा व सुविधा उदा कपाट, संगणक, झेरॉक्स, इ.	२१ चौ.मी.	५ संगणक, २ प्रिंटर, २ झेरॉक्स, ३ कपाट
१९.	विद्यार्थी कॉमन रूम व सुविधा	४० चौ.मी.	१ टेबल, ६ खुर्च्या
२०.	विद्यार्थीनी कॉमन रूम व सुविधा	४० चौ.मी.	१ टेबल, ६ खुर्च्या
२१.	नॅक रूम मधील सुविधा	२१ चौ.मी.	१
२२.	कॉन्फरन्स हॉल	१०८ चौ.मी.	१
२३.	एनसीसी रूम व साधनसामग्री	--	--
२४.	एनएसएस रूम व साधनसामग्री	--	--
२५.	सभागृहातील प्रेक्षागृहाची क्षमता व सुविधा	१००	१ स्टेज, पडदा, टेबल खुर्ची, रोस्टम
२६.	अपंग विद्यार्थी, कर्मचारी यांचेसाठी उपलब्ध उपकरणे व सुविधा	--	व्हिल चेअर, रेम्स
२७.	व्हरांड्यातील रूंदी	२६० चौ.मी.	
२८.	शुध्द पिण्याच्या पाण्याची सुविधा (फिल्टर, ऍक्वागार्ड, कुलर)	पिण्याच्या पाण्यासाठी आर ओ. सिस्टीम व वॉटर कुलर	

२९.	परिसर स्वच्छेबाबतची सुविधा.	२ स्वीपर	
३०.	महाविद्यालयातील विद्युत व्यवस्थेबाबत आपत्कालिन सुविधा.	इन्व्हर्टर बॅकअप	
३१.	सांडपाणी / ड्रेनेजची सुविधा	सांडपाणी / ड्रेनेजची सुविधा आहे	
३२.	विद्यार्थी वसतिगृह	--	--
३३.	वसतिगृहातील क्षमता	--	--
३४.	खोल्यांची संख्या	--	--
३५.	खोलीचे क्षेत्रफळ	--	--
३६.	खोलीतील सुविधा (टेबल, कॉट, पंखे)	--	--
३७.	बाथरूमची एकूण संख्या व सद्यस्थिती	--	--
३८.	प्रसाधनगृहाची संख्या व सद्यस्थिती	--	--
३९.	करमणूक खोली असल्यास तेथील सुविधा	--	--
४०.	वाचन खोली असल्यास तेथील सुविधा	--	--
४१.	व्यायाम खोली असल्यास तेथील सुविधा	--	--
४२.	भोजन कक्षाची सद्यस्थिती	--	--
४३.	मेस सुरू असल्यास त्याचा प्रकार	--	--
४४.	वसतिगृह प्रमुखाची नियुक्ती	--	--
४५.	सुरक्षा रक्षकांची संख्या	--	--
४६.	विद्यार्थीनी वसतिगृह	--	--
४७.	वसतिगृहातील क्षमता	--	--
४८.	खोल्यांची संख्या	--	--
४९.	खोलीचे क्षेत्रफळ	--	--
५०.	खोलीतील सुविधा (टेबल, कॉट, पंखे)	--	--
५१.	बाथरूमची एकूण संख्या व सद्यस्थिती	--	--
५२.	प्रसाधनगृह संख्या व सद्यस्थिती	--	--

५३.	करमणूक खोली असल्यास तेथील सुविधा.	--	--
५४.	वाचन खोली असल्यास तेथील सुविधा	--	--
५५.	व्यायाम खोली असल्यास तेथील सुविधा	--	--
५६.	भोजन कक्षाची सद्यस्थिती	--	--
५७.	मेस सुरू असल्यास त्याचा प्रकार	--	--
५८.	वसतिगृह प्रमुखाची नियुक्ती	--	--
५९.	सुरक्षा रक्षकांची संख्या	१	१
६०.	ग्रंथालय इमारत	१५० चौ.मी	१
६१.	क्रमिक पुस्तक विभाग क्षेत्रफळ व सुविधा	४० चौ.मी.	१
६२.	संदर्भ ग्रंथ विभागाचे क्षेत्रफळ व सुविधा	४० चौ.मी.	१
६३.	इतर पुस्तक विभागाचे क्षेत्रफळ व सुविधा	४० चौ.मी.	१
६४.	जर्नल्स विभागाचे क्षेत्रफळ व सुविधा	३० चौ.मी.	१
६५.	वृत्तपत्राची संख्या	१०	१०
६६.	संगणकाची संख्या	२	२
६७.	सॉफ्टवेअर असल्यास तपशील	लायब्ररी ऍक्सेस सॉफ्टवेअर	१
६८.	विद्यार्थी व विद्यार्थीनींसाठी स्वतंत्र वाचनकक्ष	३० चौ.मी.	१
६९.	शिक्षकांसाठी स्वतंत्र वाचनकक्ष	१० चौ.मी.	१
७०.	रात्रीच्या अभ्यासाकरिता सुविधा	--	--
७१.	जिमखाना इमारत त्यामधील उपकरणाचा तपशील	--	--
७२.	व्यायाम खोली सुविधा व उपकरणे,	--	--
७३.	कॅन्टीन सुविधा	होय	१
७४.	प्राचार्य निवास	--	--
७५.	शिक्षक निवास	--	--
७६.	शिक्षकेत्तर निवास	--	--

७७.	महिला तक्रार निवारण कक्ष	होय २० चौ.मी.	१
७८.	एँन्टी रँगिंग कक्ष	होय २० चौ.मी.	१
७९.	सांस्कृतिक विभाग कक्ष व साधने	होय २० चौ.मी.	१
८०.	कार्यानुभव आणि समाज उत्पादन कक्ष	--	--
८१.	व्हर्च्यअल क्लास रूम	--	--
८२.	युजीसी उपक्रमांतर्गत योजनासाठी स्वतंत्र कक्ष	--	--
८३.	विषय विभाग प्रमुखांसाठी स्वतंत्र कक्ष	--	--
८४.	विस्तार सेवा विभागासाठी स्वतंत्र कक्ष	--	--
८५.	आय.सी टी/ माहिती तंत्रज्ञान उपकरणे उदा इंटरएँक्टीव्ह बोर्ड, सीसीटीव्ही कॅमरे,	सि.सि टिक्वी कॅमरे	२५
८६.	इनडोअर गेमसाठी आवश्यक साधने	--	--
८७.	आऊट डोअर गेमसाठी आवश्यक क्रिडांगण	आहे	२
८८.	विधी महाविद्यालयासाठी मुटकोर्ट	१०८ चौ. मी.	१
८९.	आपत्कालिन व्यवस्थापन सुविधा	आहे	०१
९०.	महाविद्यालय विकासांतर्गत अन्य सुविधा	२० चौ.मी. मोफत कायदा सहाय्यता केंद्र	१
९१.	विद्यार्थी शिक्षक कर्मचारी वाहन पार्कींग	महाविद्यालया समोर	२

महाविद्यालयाची आर्थिक विषयक बाबी

अ.क्रं.	आर्थिक विषयक बाबीचा तपशील	माहिती
१	२	३
१.	महाविद्यालयासाठी संस्थेकडे फर्निचर व इतर वर्गवारी द्यावी	अ.क्रं.फर्निचर तपशील एकूण संख्या १ खुर्च्या २०० २ टेबल २५ ३ बाक ३०८ ४ डेक्स १० ५ अलमारी ५२ ६ फॅक्स मशीन १ ७ झेरॉक्स मशीन २ ८ संगणक २५ ९ इतर कृपया नोंदवावे स्मार्ट क्लास रुम ०३
२.	या संस्थेचे आर्थिक व्यवहार राष्ट्रीयकृत / शेड्युल्ड बँकेमार्फत केले जात आहे काय	होय अक्र खाते क्र बँकेचे नांव १ २०१०३२५१३७० बँक ऑफ महाराष्ट्र २ ११३८६०९४०००१ एस. बी. आय ३ १०३८२ इंदिरा महिला बँक
३.	महाविद्यालयासाठी बँकमध्ये / ठेवनिधी किती ठेवलेला आहे, सध्याची ठेवनिधीची रक्कम स्थंभ ४ मध्ये नमूद करावी.	अक्र ठेव क्र बँकेचे नांव रक्कम १) ९७९७८८ बँक ऑफ महाराष्ट्र रू. ५ लक्ष २) ५८७८९१ एस.बी.आय रू. ८ लक्ष ३) १९९३१ इंदिरा बँक रू. ५ लक्ष
४.	दरवर्षी ३१ जुलै पर्यंत गेल्या वर्षाचे सनदी लेखापालाकडून महाविद्यालयाचे लेखापरिक्षण अहवाल	होय, दि. ३० जुलै २०२२ सनदी लेखापालाचे नांव- पी. डी. दलाल ऍण्ड कंपनी व पत्ता प्रकाश टॉकीज जवळ, धुळे

५.	संस्थे अंतर्गत लेखापरिक्षण कोणत्या वर्षापर्यंत केलेले आहे, प्रलंबित असल्यास त्याची कारणे काय.	सन २०२१ ते २०२२ पर्यंत
६.	महाविद्यालयाची एकूण बँकेत किती खाती आहेत व कोणत्या बाबीसाठी आहेत. बँकेच्या नावासह माहिती नमूद करावी.	अक्र खाते क्र बँकेचे नांव १ २०१०३२५१३७० बँक ऑफ महाराष्ट्र (वेतन) २ ११३८६०९४०००१ एस. बी. आय (शिष्यवृत्ती) ३ १०३८२ इंदिरा महिला बँक (इतर)
७.	विद्यार्थ्यांकडून वसूल केलेल्या व वेगवेगळ्या प्रकारच्या फिच्या हिशोबाचे कॅशबुक अद्ययावत ठेवले आहे काय.	हिशोबाचे कॅशबुक अद्ययावत आहे.
८.	संस्थेकडून महाविद्यालयाचे अंतर्गत लेखापरिक्षण केले जाते काय. केले जात नसल्यास का नाही.	होय
९.	रोख नोंदवही अद्ययावत ठेवण्यात येत आहे काय.	होय
१०.	रोखवही ठेवण्याबाबतची माहिती	कोणत्या तारखेपर्यंत ठेवली आहे. दिनांक – ३१ मार्च २०२२ पर्यंत प्राचार्य/प्रबंधकांची सही झाली आहे काय.- होय
११.	लेखाबाह्य संस्थेच्या बँक खात्यावर वेतनाची/वेतनेतर अनुदानाची रक्कम नियमबाह्य वर्ग केलेली आहे काय.	नाही
१२.	महाविद्यालयामध्ये आर्थिक बाबींवर पुर्ण नियंत्रण कोणाचे आहे.	प्राचार्य



शैक्षणिक गुणवत्ता विषयक माहिती

अ.क्रं.	तपशिल	तुकडी संख्या	प्रवेश क्षमता										
			अनुदानित			विनाअनुदानित					कायम विनाअनुदानित		
			प्रथम	द्वितीय	तृतीय	प्रथम	द्वितीय	तृतीय	चतुर्थ	पाच	प्रथम	द्वितीय	तृतीय
१	२	३	४										
१	एल.एल. बी (३ वर्षीय)	२	६०	६०	६०	--	--	--	--	--	६०	६०	६०
२	बी. ए एल.एल. बी (५ वर्षीय)	२	--	--	--	१२०	१२०	६०	६०	६०	--	--	--
३	एल. एल. एम	१	--	--	--	--	--	--	--	--	४०	४०	--
४	डी एल एल ऍण्ड एल डब्ल्यू	१	--	--	--	--	--	--	--	--	६०	--	--
५	डी टी एल	१	--	--	--	--	--	--	--	--	६०	--	--

२०२२-२३ मध्ये मान्यता प्राप्त कार्यरत अनुदानित, विनाअनुदानित, कायमविनाअनुदानित पदवी, पदव्युत्तर पदवी, इतर अभ्यासक्रमासाठी कार्यरत असलेल्या शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचाऱ्यांची यादी सोबतच्या खालील प्रपत्रात देण्यात यावी.

अ.क्र.	प्राचार्य अध्यापकाचे नाव	पदनाम	जन्म दिनांक	विषय	नेमणुक दिनांक	शैक्षणिक अर्हता	नेमणुक केलेला प्रवर्ग बिंदू नामावलीनुसार नेमणुक कोणत्या बिंदूवर केली आहे	नेमणुकीचा प्रकार
					तारिख, महिना व वर्ष नमूद कराव			नियमित/स्थानिक निवड समिती/कंत्राटी निवड समिती यानुसार नमूद करावे.
१	२	३	४	५	६	७	८	९
१	डॉ.एन.डी.चोधरी	प्राध्यापक	२७/०७/७६	विधी	३०/०८/२००३	बी ए. एल एल बी एल एल एम नेट, पीएचडी	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित
२	डॉ.एस.एस.हसाणी	सहयोगी प्राध्यापक	२०/०७/८४	विधी	२०/०४/२००९	बी एस एल एल एल बी एल एल	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित

						एम नेट		
३	डॉ.ए.आर.तिवारी	सहयोगी प्राध्यापक	०७/०९/७८	विधी	२९/१०/२०१०	एल एल बी एल एल एम पीएचडी	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित
४	प्रा.पी.व्ही कमरकर	सहयोगी ग्रंथपाल	१४/०४/७५	ग्रंथालय	१२/१२/२००७	बी ए बी.लीब एम लीब,सेट	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित
५	प्रा.बी.डी. वळवी	सहा. प्राध्यापक	२७/०२/८४	विधी	०८/११/२०११	बी ए. एल एल बी एल एल एम नेट	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित
६	डॉ.के.एस.मराठे	सहा. प्राध्यापक	१३/०२/८३	विधी	२१/०३/२०१३	बी एस एल एल एल बी एल एल एम नेट	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित
७	डॉ.आर.ए.परदेशी	सहा. प्राध्यापक	१३/०२/८९	विधी	१८/१०/२०२२	बी एस एल एल एल बी एल एल एम नेट	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित
८								

९	प्रा.डी.जे.गावित	सहा. प्राध्यापक	१७/०६/८९	अर्थशास्त्र	१८/१०/२०२२	बी.ए. एम.ए नेट	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	स्थानिक निवड समिती
१०	प्रा.आर.एन.नगराळे	सहा. प्राध्यापक	१३/०२/८१	राज्यशास्त्र	१८/१०/२०२२	बी.ए. एम.ए. नेट	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित
११	प्रा.आर.पी.केतकर	सहा. प्राध्यापक	१२/०५/८१	विधी	१८/१०/२०२२	बी ए एल एल बी एल एल एम नेट	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित
१२	प्रा.सी.एस.सुर्यवंशी	सहा. प्राध्यापक	२७/०६/१९८४	विधी	१८/१०/२०२२	बी एस एल एल एल बी एल एल एम नेट	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित
१३	प्रा.सी.आर.भोई	सहा. प्राध्यापक	२८/०९/१९८८	विधी	१८/१०/२०२२	बी एस एल एल एल बी एल एल एम नेट	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित
१३	प्रा.एम.के. कदम	सहा. प्राध्यापक	०१/०६/६८	मराठी	१५/०६/२०२२	बी.ए. एम.ए. बी.एड. नेट पी.एच.डी	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	स्थानिक निवड समिती

१४	प्रा एम एस गिराम	सहा. प्राध्यापक	२१/०१/५५	अकाऊंट	१५/०६/२०२२	बी.कॉम एम .कॉम	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	स्थानिक निवड समिती
१५	प्रा.ए.आर.पटेल	सहा. प्राध्यापक	७/१२/८९	कॉम्प्युटर	१५/०६/२०२२	बी कॉम एमसीएम	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	तात्पुरते
१६	एँड सी आर पंडित	सहा. प्राध्यापक	०२/०८/५६	विधी	१५/०६/२०२२	बी ए. एल एल बी	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	स्थानिक निवड समिती
१७	एँड आर टी बडगुजर	सहा. प्राध्यापक	१५/०१/७१	विधी	१५/०६/२०२२	बी कॉम एम कॉम एल एल बी एल एल एम	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	स्थानिक निवड समिती
१८	प्रा के.आर.गांधी	सहा. प्राध्यापक	२६/७/१९८३	टेक्शेशन	१५/०६/२०२२	बी कॉम एल एम एम सी.ए.	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	स्थानिक निवड समिती

अ. क्रं.	कर्मचाऱ्याचे नाव	पदनाम	मुळ नेमणुक दिनांक	जन्म दिनांक	नेमणुक केलेला प्रवर्ग बिंदु नामावली नुसार नेमणुक कोणत्या बिंदूवर केली आहे
१.	श्री.डी.एस.चिकारा	वरिष्ठ लिपीक	०१/०३/२०१५	०९/०७/१९९५	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था
२.	श्री.एस.टी.पाटील	कनिष्ठ लिपीक	०१/०३/२००८	२४/१२/१९८२	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था
३.	श्री. जे. बी. वळवी	शिपाई	०१/०३/९३	०१/०६/६८	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था
४.	श्री. डि. पी . उपाध्ये	शिपाई	०१/०३/९३	०३/०५/७१	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था
५.	श्री. एस . एन. वळवी	शिपाई	०७/०१/९७	३०/०५/७४	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था
६.	श्री. के . जे . पटेल	शिपाई	०१/०५/२०००	१७/११/७८	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था
७	श्री.के.ए.जिरे	शिपाई	०१/०५/२०१५	१८/१२/७९	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था

शैक्षणिक वार्षिक नियोजन (Academic Calender) २०२२-२३ या वर्षाचे केलेले आहे काय?

अ.क्र.	तपशिल	प्रमाणक	सद्यस्थिती
१.	शैक्षणिक वार्षिक नियोजन (Academic Calender) २०२२-२३ या वर्षाचे केलेले आहे काय? उत्तर होय असल्यास प्रत जोडावी	युसीजी नॉमर्स/विद्यापीठ परिपत्रक	होय अध्यापनाचे कामाचे-२४० परिक्षांचे दिवस --- ३० इतर उपक्रमांचे दिवस--२० एकूण दिवस -- २९०

विद्याशाखेनिहाय महाविद्यालयात कार्यरत संशोधन मार्गदर्शकांची एकूण संख्या

अ.क्र.	तपशिल	प्रमाणक
१.	विद्याशाखेनिहाय महाविद्यालयात कार्यरत संशोधन मार्गदर्शकांची एकूण संख्या	संख्या - ०३
२.	विद्याशाखेनिहाय महाविद्यालयात कार्यरत संशोधन मार्गदर्शकाच्या मार्गदर्शनाखाली संशोधन करणाऱ्या संशोधकांची संख्या	संख्या - ०१२
३.	विद्याशाखेनिहाय महाविद्यालयात कार्यरत संशोधन मार्गदर्शकाच्या मार्गदर्शनाखाली आचार्य पदवी (पीएच.डी.) प्राप्त विद्यार्थ्यांची संख्या	संख्या - ०४

ग्रंथालयातील पुस्तके, संदर्भग्रंथ, संशोधन मासिके, पाक्षिके, इतर यांची एकूण संख्या खालील स्तंभात नमूद करावी.

पुस्तकाची एकूण संख्या	संदर्भग्रंथांची एकूण संख्या	पाक्षिकांची एकूण संख्या	संशोधन मासिकांची एकूण संख्या	इतर
१३००	१३७३	१४	०२	--

महाविद्यालयाने मूल्यांकन, पुनर्मुल्यांकन करून घेतलेले आहे काय?

अ.क्र.	तपशिल	प्रमाणक	सद्यस्थिती
१.	महाविद्यालयाने मूल्यांकन, पुनर्मुल्यांकन करून घेतलेले आहे काय?	शासन निर्णय	होय
	मुल्यांकन झालेले आहे गुण ब – २.८२ ३०/१०/२०२२ पर्यंत पात्र	होय	होय

महाविद्यालयाचे अद्ययावत व आवश्यक तपशिलासह संकेतस्थळ कार्यान्वयित केलेले आहे काय? होय/नाही (उत्तर या खुणेने दर्शवावे)

अ.क्र.	तपशिल	माहिती
१.	महाविद्यालयाचे अद्ययावत व आवश्यक तपशिलासह संकेतस्थळ कार्यान्वयित केलेले आहे काय?	होय संकेतस्थळ <a href="http://www.ntvslawcollege.org">www.ntvslawcollege.org</a>

प्रशासकीय व इतर बाबींची माहिती

अ.क्र.	तपशिल	माहिती
१.	महाविद्यालयाचा प्रकार	अ.(एल.एल.बी.) अनुदानित (बी. ए. एल एल बी) विनाअनुदानित (एल एल एम) कायम विनाअनुदानीत ब. अल्पसंख्यांक (भाषिक) क. एक शाखीक
२.	शाखानिहाय प्रकार	विधी
३.	प्राचार्य पद भरलेले आहे काय. नसल्यास न भरण्याची कारण	नाही. शासन ना-हरकत प्राप्त नाही.



४.	कार्यालयीन कर्मचारी संख्या (पद मान्यतेनुसार)	एकूण पदे - ०८ भरलेली पदे - ०७ रिक्त पदे - ०१
५.	आरक्षणानुसार पदे भरली आहेत काय, ते मावक कडून तपासले आहे काय	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था
६.	अपंग आरक्षण पूर्तता केली आहे काय	एकूण पदे - ० भरलेली पदे - ० रिक्त पदे - ०
७.	शिक्षक पदे- पदमान्यतेनुसार-भरलेली व रिक्त	एकूण पदे - १५ भरलेली पदे - १४ रिक्त पदे - ०१
८.	आरक्षणानुसार भरलेली/रिक्त पदे	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था
९.	अपंग आरक्षण- भरलेली व रिक्त	एकूण पदे भरलेली पदे रिक्त पदे
१०.	विद्यार्थी प्रवेश कार्यपध्दती	सीईटी
११.	प्रवेश क्षमता विद्याशाखानिहाय	एकूण क्षमता - एल. एल.बी-१२०, बी.ए.एल.एल.बी १२०
१२.	प्रवेश देताना आरक्षणानुसार प्रवेश प्रक्रिया राबविली जाते काय.	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था
१३.	बायोमेट्रीक पध्दतीने शिक्षक/शिक्षकेतर उपस्थितीची नोंद	बायोमेट्रीक पध्दतीने येताना जातांना
१४.	विद्यार्थ्यांची उपस्थिती नोंद पध्दती	पारंपारीक
१५.	शिक्षक शिकेतर कर्मचाऱ्यांच्या सेवापुस्तक नोंदी	पुर्ण नोंदी झालेले - १८
१६.	सन २०२१-२२ मधील पेन्शन प्रस्ताव	एकूण प्रकरणे - ० सादर प्रकरणे - ० प्रलंबित प्रकरण - ०
१७.	प्रशिक्षणास पाठविलेल्या शिक्षकांची संख्या सन २०२१-२२	उजाळा वर्ग - १ शॉर्ट टर्म कोर्स - ३
१८.	प्रशिक्षणास न पाठविलेल्या शिक्षकांची संख्या	निरंक
१९.	कार्यालयीन कर्मचाऱ्यांचे प्रशिक्षण	नाही
२०.	नॅक समितीची स्थापना	होय
२१.	अेपीआय/आयक्यूअेसी समिती गठीत केली आहे काय	होय
२२.	कार्यालयाचे संगणकीकरण व इंटरनेट फॅसीलीटी उपलब्ध आहे काय	होय प्रवेश पक्रिया परीक्षा

२३.	संगणकीकरणाचा उपयोग केला जातो कार्य	होय
२४.	महिला कर्मचारी व विद्यार्थीनींसाठी महिला तक्रार निवारण समिती गठीत केली आहे काय.	होय
२५.	एँन्टी रॅगींग समिती स्थापन केली आहे का.	होय
२६.	विद्यार्थी/विद्यार्थीनींसाठी समुपदेशन व्यवस्था आहे काय	होय
२७.	नागरी सनद, महिला सनद कार्यालयाच्या दर्शनी भागात लावली आहे काय.	होय
२८.	विद्यार्थ्यांसाठी तक्रार पेटी लावलेली आहे काय तक्रार निवारणासाठी समिती गठीत केली आहे काय	होय
२९.	मुलींचे वसतीगृहात अधिक्षक व सुरक्षारक्षक नेमले आहेत काय	नाही
३०.	अग्नीक्षामक यंत्रणा महाविद्यालयात लावली आहे काय	होय
३१.	विद्यार्थ्यांसाठी महाविद्यालयातफे बस व्यवस्था आहे काय.	नाही
३२.	व्यवसय समुदेशन समिती गठीत केली आहे काय	होय